

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Otello Cini
Telefono Uff. **0552760756**
Fax Uff. 0552760393
E-mail otello.cini@cittametropolitana.fi.it
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Firenze, Via Cavour 1 50129 Firenze
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione (Ente Locale)
- Tipo di impiego A tempo indeterminato, assunto a seguito di concorso pubblico per il profilo di Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità
 - Maggio 2018** **Attribuzione ulteriore incarico come Responsabile protezione dati della Città metropolitana e del Comune di Firenze.**
 - Gennaio 2016** **Dirigente gare contratti ed espropri Città metropolitana di Firenze**
 - Luglio 2015** **Dirigente Affari generali Città metropolitana di Firenze – Vice Segretario vicario**
 - Giugno 2014** **Attribuzione ulteriore incarico ad interim Dirigente Polizia Provinciale**
 - Gennaio 2013** **Provincia di Firenze. Dirigente Ufficio del Consiglio e Dirigente ad interim Servizi Amministrativi Empolese Valdelsa – Vice Segretario vicario**
 - Agosto 2009** **Provincia di Firenze. Dirigente Ufficio del Consiglio**
 - Dicembre 2006** **Provincia di Firenze. Dirigente staff Collegio di Direzione Generale**
 - Dicembre 2004** **Provincia di Firenze. Dirigente Servizi Amministrativi Area Infrastrutture**
 - Settembre 2003** **Provincia di Firenze. Dirigente Politiche Sociali**
 - Luglio 2003** **Provincia di Firenze. Dirigente Politiche del Lavoro**
 - Giugno 2000** **Comune di Pontedera. Funzionario Sportello Unico Attività Produttive**
 - Dicembre 1997** **Comune di Pontedera. Funzionario Ufficio Tributi**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli studi di Pisa, Facoltà di Scienze Politiche
Laurea in Scienze Politiche, Indirizzo Politico Amministrativo
Tesi in Diritto del Lavoro dal titolo “La tutela della personalità del lavoratore nei luoghi di lavoro”.

Diploma di Maturità Classica conseguito presso il Liceo Ginnasio Statale “A. da Pontedera” di Pontedera.

ALTRA FORMAZIONE

Formazione-intervento per le competenze del personale
La conferenza dei servizi nella riforma della legge n. 241/1990
Le conferenze di Servizi e gli Accordi di programma
L'ABC dell'appalto
Il nuovo codice dei contratti pubblici
Corso di informatica avanzato" relativo all'applicativo Access
Corso di relazioni con il pubblico
Corso di analisi e misurazione del lavoro. Previsione di dotazione organica
Politiche Comunitarie: finanziamenti e programmi

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUA

Inglese – Buona conoscenza

CONOSCENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza delle principali applicazioni su PC in ambiente Windows, in particolare Word, Excel, PowerPoint, Access. Abituale utilizzatrice dei servizi Internet e dei principali motori di ricerca.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Da Luglio 2009 a Luglio 2014, con un intervallo di un anno circa, Consigliere dell'Unione dei Comuni della Valdera
Da Giugno 2009 a Giugno 2014 Consigliere Comunale Comune di Pontedera. Da Luglio 2013 Capogruppo Partito Democratico in Consiglio Comunale
Da Dicembre 2008 a Luglio 2009 - Eco-manager della Provincia di Firenze
Da Luglio 2007 Responsabile ricerca e gestione delle collaborazioni autonome della Provincia di Firenze
Dicembre 2006 – Luglio 2009 Responsabile rapporti tra Provincia di Firenze e Circondario Empolese Valdelsa
Giugno 2007 – Luglio 2009: Responsabile progetto musei della Resistenza della Provincia di Firenze
Gennaio 2005 Membro esterno Commissione progetti regionali - Cevot
Giugno 2004 - Docenza Unione Consulenti del Lavoro in relazione ai rapporti di lavoro ed alle relazioni tra i professionisti e Centri per l'Impiego
Novembre 2003 - Responsabile elezioni del Consiglio degli Stranieri della Provincia di Firenze